

(Службени гласник БиХ бр. 12/04)

На основу члана IV 4.а) Устава Босне и Херцеговине, Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине, на сједници Представничког дома, одржаној 22. марта 2004.године, и сједници Дома народа, одржаној 22. марта 2004. године, усвојила је

ЗАКОН

О ОБАВЈЕШТАЈНО-БЕЗБЈЕДНОСНОЈ АГЕНЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом оснива се Обавјештајно-безбједносна агенција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Агенција), која је одговорна за прикупљање, анализирање и дистрибуцију обавјештајних података у циљу заштите безбједности, укључујући суверенитет, територијални интегритет и уставни поредак Босне и Херцеговине.

Агенција обавља свој рад у складу са одредбама Устава Босне и Херцеговине, укључујући одредбе Европске конвенције о заштити људских права и основних слобода и пњених протокола, те међународне уговоре и споразуме које је Босна и Херцеговина потписала или им је приступила.

Члан 2.

Агенција је цивилна обавјештајно-безбједносна институција, која ће имати статус независне административне организације Босне и Херцеговине.

Агенција има статус правног лица.

У састав Агенције улазе цивилне обавјештајно-безбједносне институције које су раније дјеловале у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација) и у Републици Српској.

На територији Босне и Херцеговине не могу се оснивати ни дјеловати никакве друге цивилне обавјештајно-безбједносне структуре.

Члан 3.

Агенција има надлежност на територији цијеле Босне и Херцеговине.

Сједиште Агенције је у Сарајеву.

Унутрашња организација Агенције утврђује се Правилником о унутрашњој организацији којим се утврђују организационе јединице, узимајући у обзир уставну структуру Босне и Херцеговине. Правилник о унутрашњој организацији доноси генерални директор Агенције уз консултације са замјеником генералног директора и уз одобрење Савјета министара Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Савјет министара).

Члан 4.

Финансијска средства за рад Агенције у цијелости се обезбјеђују из државног буџета, у складу са законом који регулише трезор институција Босне и Херцеговине.

II - ДУЖНОСТИ И ЗАДАЦИ АГЕНЦИЈЕ

Члан 5.

Агенција је одговорна за прикупљање обавјештајних података у вези са пријетњама по безбједност Босне и Херцеговине како унутар тако и ван Босне и Херцеговине, пњихово анализирање и преношење овлашћеним функционерима и тијелима наведеним у члану 6. став 5. овог закона, као и за прикупљање, анализирање и преношење обавјештајних података с циљем пружања помоћи овлашћеним службеним лицима како је дефинисано законима о кривичном поступку у Босни и Херцеговини, те осталим надлежним тијелима у Босни и Херцеговини када је то потребно ради сузбијања пријетњи по безбједност Босне и Херцеговине.

У смислу овог закона, под "пријетњама по безбједност Босне и Херцеговине" сматраће се пријетње суверенитету, територијалном интегритету, уставном поретку, основама економске стабилности Босне и Херцеговине, као и пријетње по глобалну безбједност које су штетне по Босну и Херцеговину, укључујући:

- а) тероризам, укључујући међународни тероризам;
- б) шпијунажа усмјерена против Босне и Херцеговине или штетна по безбједност Босне и Херцеговине на било који други начин;
- ц) саботажа усмјерена против виталне националне инфраструктуре Босне и Херцеговине или на други начин усмјерена против Босне и Херцеговине;
- д) организовани криминал усмјерен против Босне и Херцеговине или штетан по безбједност Босне и Херцеговине на било који други начин;
- е) трговина дрогама, оружјем и људима усмјерена против Босне и Херцеговине или штетна по безбједност Босне и Херцеговине на било који други начин;
- ф) незаконита међународна производња оружја за масовно уништење, или пњихових компоненти, као и материјала и уређаја који су потребни за пњихову производњу;
- г) незаконита трговина производима и технологијама које су под међународном контролом;
- х) радње кажњиве по међународном хуманитарном праву;
- и) дјела организованог насиља или застрашивања националних или вјерских група у Босни и Херцеговини;

При извршавању активности наведених у ст. 1. и 2. овог члана, Агенција има право да користи оперативна средства и методе наведене у Глави ВИИИ и Глави ИХ овог закона.

Члан 6.

Агенција врши размјену обавјештајних података и оставарује друге облике сарадње са обавјештајним и безбједносним службама у другим државама и другим страним и међународним институцијама у циљу обављања задатака наведених у ст. 1. и 2. члана 5. овог закона, у складу са чл. 70. и 71. овог закона.

Агенција користи своја оперативна средства и методе у циљу пружања заштите институцијама од посебног значаја и објектима Босне и Херцеговине као и институцијама од посебног значаја и објектима Федерације, Републике Српске и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт), те дипломатским мисијама Босне и Херцеговине у иностранству, као и приликом државних посјета и других догађаја, како то одреди Предсједништво Босне и Херцеговине(у даљем тексту:Предсједништво) или генерални директор. Агенција није одговорна да обезбиди физичку заштиту за горе наведене институције и догађаје.

Агенција сарађује са Међународним кривичним трибуналом за злочине почињене на територији бивше Југославије (у даљем тексту: Међународни трибунал), *интер алиа*, тако што Трибуналу доставља податке у вези са лицима која су одговорна за озбиљна кршења међународног хуманитарног права на територији бивше Југославије од 1991. године.

Агенција спроводи безбједносну провјеру лица која се пријаве за посао у Агенцији, у циљу одређивања степена њихове одговорности и повјерљивости, као и оних лица која траже држављанство Босне и Херцеговине.

Када је то потребно ради испуњавања својих дужности у складу са овим законом, Агенција благовремено обавјештава сједеће функционере и тијела о обавјештајним питањима како на властиту иницијативу тако и на њихов захтјев: Предсједништво Босне и Херцеговине (колективно) (у даљем тексту: Предсједништво), председавајућег Савјета министара, министра иностраних послова, министра безбједности, министра одбране, предсједнике, потпредсједнике и премијере Федерације и Републике Српске, министре унутрашњих послова Федерације и Републике Српске, председавајућег и замјенике председавајућег Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, председавајућег и замјенике председавајућег Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, председавајућег и замјенике председавајућег Народне скупштине Републике Српске, председавајућег и замјенике председавајућег Представничког дома Федерације, председавајућег и замјенике председавајућег Дома народа Федерације, као и Безбједносно-обавјештајну комисију Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Безбједносно-обавјештајна комисија).

Информације се достављају у складу са принципом "потребно да зна", осим уколико није другачије прописано овим законом.

Агенција израђује и ставља на располагање јавности годишњи извјештај о својим циљевима, програмима и генералном тежишту својих активности, који је заснован на информацијама које нису повјерљиве.

III - СПОЛЈНО РУКОВОЂЕЊЕ И НАДЗОР НАД АГЕНЦИЈОМ

(а) Права и одговорности Предсједништва Босне и Херцеговине

Члан 7.

Предсједништво је одговорно да:

1. прима обавјештајне податке у складу са чланом 6. овог закона;
2. прима извјештаје председавајућег о питањима из надлежности председавајућег који ће укључивати акције предузете на рјешавању проблема у Агенцији по налазу инспекције, ревизора или истраге;

3. усмјерава главног инспектора да изврши инспекцију, ревизију или истрагу, која се тиче актуелних или потенцијалних проблема у вези са радом Агенције, а који могу представљати опасност одговорностима Предсједништва;
4. прегледа и даје мишљење о извјештајима главног инспектора у складу са чланом 33. овог закона;
5. одобрава годишњу платформу обавјештајне политике, која садржи главна одређења рада Агенције у складу са међународном праксом. Платформу обавјештајне политике припрема Савјет министара, а усваја је Парламентарна скупштина БиХ;
6. одобрава годишњи извјештај о раду и трошковима Агенције;
7. одобрава, а по препоруци предсједавајућег, договоре између Агенције и институција стране државе, међународних асоцијација држава или њихових институција;
8. одобрава опште принципе координације и пружања помоћи између и унутар Агенције и тијела и институција у Босни и Херцеговини у складу са чланом 67. овог закона. Савјет министара припрема опште принципе координације и пружања помоћи;
9. даје процјену- мишљење о кандидатима за генералног директора и замјеника генералног директора како је прописано чланом 25, а по извршеној номинацији од предсједавајућег Савјета министара;
10. одређује листу институција и објеката који су предмет заштите, према члану 6. став 2. овог закона.

Изузетно од надлежности Предсједништва БиХ које су набројане у овом члану, предсједавајући Савјета министара БиХ искључиво је одговоран за надзор и усмјеравање рада Агенције, које обављају на начин у складу са чланом 10. овог закона.

У извршавању овлаштенја из овог члана, сва комуникација између Предсједништва и Агенције биће усмјерена искључиво преко предсједавајућег Савјета министара БиХ, а Предсједништво БиХ неће, било колективно или сваки члан појединачно, давати инструкције или на било који начин усмјеравати рад генералног директора, замјеника генералног директора или било којег запосленика Агенције, осим главног инспектора у складу са ставом 1. тачка 3. овог члана.

(б) Права и одговорности Савјета министара

Члан 8.

Савјет министара надлежан је да:

1. припрема годишњу платформу о безбједносно-обавјештајној политици, која садржи опште смјернице за рад Агенције у складу са међународним стандардима;
2. одобрава Правилник о унутрашњој организацији Агенције;
3. одобрава годишњи програм активности Агенције, узимајући у обзир писмено мишљење

Министарства финансија и трезора о финансијским аспектима тог програма и Министарства иностраних послова БиХ из његове надлежности;

4. разматра годишњи извјештај о раду и трошковима Агенције;
5. утврђује опште принципе координације и пружања помоћи између Агенције и тијела и институција у Босни и Херцеговини, у складу са чланом 67. овог закона.

(ц) Права и одговорности предједавајућег Савјета министара

Члан 9.

Предједавајући координира активности Агенције и обезбјеђује смјернице у погледу безбједносно-обавјештајне политике. Он надзире рад Агенције и сноси политичку одговорност за њен рад. Приликом извршавања својих дужности, у складу са чланом 10. овог закона, узима у обзир ставове Извршног обавјештајног одбора и Савјета министара као цјелине.

Члан 10.

Предједавајући Савјета министара надлежан је да:

1. врши надзор над радом Агенције и обезбјеђује законитост у обављању њеног рада, што укључује давање општих смјерница Агенцији за извршавање задатака који спадају у дјелокруг дужности наведених у чл. 5. и 6. овог закона на начин којим се унапређује ефикасност и одговорност Агенције;
2. утврђује програме развоја Агенције и доноси смјернице за њихово спровођење у координацији са генералним директором;
3. доноси инструкције неопходне за спровођење овог закона;
4. сазива састанке Извршног обавјештајног одбора најмање једном у сваком календарском мјесецу;
5. подноси Предсједништву и Парламентарној скупштини БиХ концизни годишњи извјештај о активностима Агенције;
6. у складу са чланом 18. овог закона, доставља Безбједносно-обавјештајној комисији извјештаје у вези са питањима која су, према овом закону, у његовој надлежности;
7. прегледа и одобрава све захтјеве за пружање обавјештајне помоћи и одобрене захтјеве просљеђује генералном директору;
8. просљеђује генералном директору и другим надлежним субјектима захтјеве за пружање помоћи које упути Трибунал ;
9. након што добије мишљење Безбједносно-обавјештајне комисије о приједлогу буџета Агенције, подноси приједлог Савјету министара ради његовог укључивања у укупни годишњи буџет институција Босне и Херцеговине, који усваја Парламентарна скупштина;
10. задужује главног инспектора да спроведе инспекцијску контролу, ревизију или истрагу о постојећем или потенцијалном проблему у Агенцији те да предузме одговарајуће мјере у циљу отклањања уочених проблема, утврђивања одговорности и евентуалног санкционисања;

11. прегледа извјештаје главног инспектора о рјешавању жалби упућених против Агенције, а о којима је истрагу спровео главни инспектор и

12. обезбјеђује да се безбједносна провјера генералног директора, замјеника генералног директора и главног инспектора изврши прије пјиховог именованја.

Члан 11.

Предсједавајући не може, било у цјелини или дјелимично, преузети одговорности и права генералног директора или замјеника генералног директора утврђене овим законом.

Оснива се Обавјештајно-безбједносно-савјетодавна служба у оквиру Савјета министара, која подноси извјештај предсједавајућем, а коју предсједавајући оснива искључиво у циљу пружања помоћи предсједавајућем како би могао обављати дужности наведене у члану 10. овог закона и дјеловања у својству секретаријата Извршном обавјештајном одбору. Запослени Обавјештајно-безбједносно-савјетодавне службе не могу давати упутства, ни на било који начин усмјеравати рад генералног директора, замјеника генералног директора, главног инспектора ни осталих запослених у Агенцији.

На запослене у Обавјештајно-безбједносно-савјетодавној служби примјенјује се Закон о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине. Њихово именованје у Обавјештајно-безбједносно-савјетодавну службу врши предсједавајући у консултацији са генералним директором. Запослени у Обавјештајно-безбједносно-савјетодавној служби морају проћи безбједносну провјеру која се врши прије пјиховог запошљавања.

Након консултација са Извршним обавјештајним одбором и генералним директором, предсједавајући доноси Правилник о унутрашњој организацији Обавјештајно-безбједносно-савјетодавне службе и дужностима пјених запослених.

Предсједавајући може да затражи од генералног директора Агенције да задужи запослене у Агенцији да пруже стручну помоћ Обавјештајно-безбједносно-савјетодавној служби, када то оцијени потребним.

д) Извршни обавјештајни одбор

Члан 12.

У циљу савјетовања предсједавајућег Савјета министара у вези са пјеговим задацима из члана 10. овог закона и олакшавања координације обавјештајно-безбједносних питања, предсједавајући Савјета министара успоставља Извршни обавјештајни одбор (у даљем тексту: Извршни одбор).

У састав Извршног одбора, поред предсједавајућег Савјета министара, улазе два замјеника предсједавајућег, или два министра из Савјета министара, тако да састав Извршног одбора у сваком случају одражава заступљеност сва три конститутивна народа Босне и Херцеговине.

Предсједавајући Савјета министара предсједаваће Извршним одбором.

Извршни одбор састаје се најмање једном сваког календарског мјесеца.

Предсједавајући сазива састанке Извршног одбора тако што ће обавијестити све чланове Извршног одбора о времену и мјесту, те дневном реду састанка. Чланови Извршног одбора могу предсједавајућем предложити питања која се уврштавају у дневни ред прије засједанја.

Предсједавајући припрема Пословник Извршног одбора. Пословник усваја Извршни одбор.

Члан 13.

У надлежности Извршног одбора спадају:

1. Савјетовање предсједавајућег Савјета министара о пјеговим задацима из члана 10. овог закона;
2. Разматрање свих питања из надлежности Савјета министара у вези са Обавјештајно-безбједносном агенцијом прије разматрања ових питања на засједанју Савјета министара;
3. Рјешавање владиних и министарских интересорних питања када се односе на обавјештајно-безбједносну област;
4. Изјашњавање о свим питањима која подноси предсједавајући, или уз пјегово одобрење, било који од чланова Извршног одбора.

Члан 14.

Ради извршења задатака из члана 13. Извршни одбор прегледа:

1. Извјештаје предсједавајућег у вези са питањима из надлежности предсједавајућег;
2. Извјештаје генералног директора у вези са операцијама Агенције;
3. Извјештаје главног инспектора на основу члана 33. овог закона;

Члан 15.

Обавјештајно-безбједносно-савјетодавна служба дјеловаће у својству Секретаријата Извршног одбора.

Члан 16.

Извршном одбору ни члановима Одбора није допуштено да доносе упутства или да на други начин усмјеравају рад генералног директора, замјеника генералног директора, главног инспектора или других запосленика Агенције.

Члан 17.

Чланови Извршног одбора обавезаће се завјетом тајности у погледу података о службеним, војним или државним тајнама у које су остварили увид у својству чланова. Ова обавеза остаје на снази и након окончања пјиховог чланства у Одбору.

(е) Парламентарни надзор

Члан 18.

Представнички дом и Дом народа Парламентарне скупштине БиХ заједнички оснивају Безбједносно-обавјештајну комисију за надзор над Агенцијом.

Безбједносно-обавјештајна комисија састоји се од дванаест (12) чланова, по шест (6) из сваког дома. Кандидати који су предложени за чланство у Комисији пролазе безбједносно провјеру коју врши Агенција. За добијање безбједносне дозволе за рад у овој комисији услове прописују колегији оба дома Парламентарне скупштине БиХ.

У случајевима када Агенција одбије издати безбједносно дозволу кандидату, колегији Парламентарне скупштине могу захтијевати од Агенције да поново размотри ту одлуку уколико постоје основани разлози за испитивање пјене оправданости. Уколико Агенција потврди првобитну одлуку да не изда безбједносно дозволу, колегији ће размотрити да ли ће се доставити име другог кандидата или потврдити првобитног.

На челу Комисије налази се предсједавајући који је изабран из реда чланова Комисије и он мора бити члан странке заступљене у једном од домова Парламентарне скупштине БиХ која није дио владајуће коалиције. Чланови Комисије кандидују се у складу са принципом пропорционалне заступљености политичких странака у Представничком дому. У Комисији су заступљена сва три конститутивна народа.

Члан 19.

Комисија одржава сједнице најмање два пута годишње.

Предсједавајући Комисије сазива сједнице на своју иницијативу а на писани захтјев најмање седам (7) чланова ће обавезно и одмах сазвати сједницу Комисије у складу са Пословником.

Сједнице Комисије затворене су за јавност осим уколико Комисија не одлучи другачије.

Безбједносно-обавјештајна комисија надлежна је да:

1. врши надзор над законитошћу рада Агенције;
2. одржава расправе о именованју генералног директора и замјеника генералног директора Агенције и даје мишљења о том именованју;
3. разматра извјештаје предсједавајућег о питањима из његове надлежности, укључујући мјере предузете у циљу рјешавања свих проблема у Агенцији утврђених приликом спровођења инспекцијске контроле, ревизије или истраге;
4. разматра извјештаје генералног директора о раду и трошковима Агенције, те посебно анализира начин трошења буџетских средстава;
5. разматра извјештаје главног инспектора, у складу са чланом 33. овог закона;
6. затражи од запослених у Агенцији да, путем предсједавајућег, обезбиједи стручне савјете када је потребно у циљу вршења функције надзора;
7. даје мишљење о детаљном приједлогу буџета Агенције;
8. спроводи истрагу о раду Агенције, у складу са чланом 20. овог закона.

Члан 20.

Уколико Безбједносно-обавјештајна комисија има основане сумње да Агенција обавља своје дужности на незаконит начин, Комисија може спровести истрагу током које може испитивати запослене у Агенцији те имати приступ релевантној документацији Агенције.

Уколико Безбједносно-обавјештајна комисија утврди да је рад Агенције незаконит, Комисија може позвати председавајућег, односно генералног директора да предузме потребне мјере и покрене испитивање одговорности. Председавајући, односно генерални директор обавезан је да обавијести Безбједносно-обавјештајну комисију о резултатима тог испитивања.

У извршавању својих функција, Безбједносно-обавјештајна комисија може од председавајућег, генералног директора, сваког запосленог у Агенцији или у Обавјештајно-безбједносно-савјетодавној служби тражити информације о раду Агенције. Безбједносно-обавјештајна комисија може такође да нареди председавајућем, односно генералном директору да изађу пред Комисију и дају усмени извјештај о активностима Агенције.

Лица из претходног става имају обавезу да пруже Комисији све тражене информације, изузев информација наведених у члану 21. став 1. овог закона.

Члан 21.

Током парламентарног надзора, који врши Безбједносно-обавјештајна комисија, обавеза председавајућег и генералног директора да пруже податке не подразумијева одавање информација, изузимајући став 2. овог члана, чије би откривање угрозило виталне националне безбједносне интересе који су везани за заштиту извора и метода у конкретном случају.

Током истраге коју спроводи Безбједносно-обавјештајна комисија о активности Агенције за коју се сумња да је незаконита, Безбједносно-обавјештајна комисија може, уз пристанак најмање седам (7) својих чланова, обавезати председавајућег и генералног директора да пруже информације чије би познавање било од суштинске важности за вршење надзора над законитошћу рада Агенције. Информације прикупљене током овог поступка могу се користити само у поступку Безбједносно-обавјештајне комисије.

Члан 22.

Чланови Безбједносно-обавјештајне комисије су под обавезом чувања тајности информација које се тичу службених тајни, а у које су имали увид у својству чланова Комисије. Ова обавеза остаје на снази и након престанка њиховог чланства у Комисији.

Када то оцијени потребним за заштиту јавног интереса, Комисија може да одлучи да ослободи обавезе чувања тајне. Та одлука захтијева сагласност најмање осам (8) чланова Комисије.

Члан 23.

Безбједносно-обавјештајна комисија утврђује процедуре у писменој форми у циљу спречавања неовлаштеност откривања свих повјерљивих информација које се достављају Комисији. Ове процедуре утврђују се уз консултације са генералним директором.

Ниједан службеник Комисије или Парламентарне скупштине не може добити приступ ниједном повјерљивом податку осим уколико:

1. се то лице није у писаној форми и под заклетвом обавезало на поштивање безбједносних правила Комисије како током тако и по престанку радног односа у Комисији или Парламентарној скупштини и

2. то лице није прошло безбједносну провјеру и добило дозволу како је утврдила Комисија у консултацији са генералним директором Агенције.

IV - УНУТРАШЊЕ РУКОВОЂЕЊЕ И КОНТРОЛА

(а) Права и одговорности генералног директора и замјеника генералног директора

Члан 24.

Агенцијом руководи генерални директор. Агенција има и замјеника генералног директора.

У руковођењу Агенцијом, генералном директору и замјенику генералног директора помажу директори који руководе организационим јединицама, као и савјетници, у складу са Правилником о унутрашњој организацији.

Члан 25.

Генералног директора и замјеника генералног директора именује и разрјешава дужности Савјет министара, на приједлог предсједавајућег и у консултацијама са члановима Предсједништва, Извршног одбора и Безбједносно-обавјештајне комисије.

Генерални директор може предложити предсједавајућем да Савјет министара разријешити дужности замјеника генералног директора.

Именованје генералног директора и замјеника генералног директора врши се на основу показане професионалности и искуства стеченог на обавјештајно-безбједносним пословима и спровођењу закона, а не на основу политичке припадности. Тражено искуство не може бити искључиво стечено на позицијама до којих се долази политичким именованјем.

Члан 26.

Генерални директор и замјеник генералног директора именују се на мандат од четири године који се може обновити једном.

Генерални директор и замјеник генералног директора могу прије истека мандата бити разријешени дужности ако то сами затраже, уколико трајно изгубе способност за обављање својих дужности, уколико не спроводе одлуке Савјета министара којима се усмјерава рад Агенције, уколико не раде у складу са важећим законима или прописима, уколико не спроводе мјере за надзор над радом Агенције, у случају да је против њих покренут кривични поступак због кривичног дјела злоупотребе положаја или откривања државне, војне или службене тајне, или ако је против њих изречена правоснажна казна затвора због починјеног кривичног дјела које их чини недостојним обављања тих дужности.

Члан 27.

Генерални директор одговоран је за професионално, законито и благовремено извршавање активности Агенције.

Генерални директор Агенције има слједећа права и дужности:

1. да организује, одобрава и надзире све активности Агенције у складу са овим законом, као и другим важећим законским прописима;

2. да руководи аналитичким, техничким и административним активностима Агенције, операцијама партнерске сарадње, као и спољним операцијама Агенције;
3. да директно подноси извјештај и да се редовно консултује са предсједавајућим у вези са радом Агенције, и да одговори на захтјеве за пружањем обавјештајне помоћи које му прослиједи предсједавајући како је прописано у члану 10. овог закона;
4. да подноси редовне извјештаје Извршном обавјештајном одбору о раду Агенције;
5. да реализује опште смјернице које му достави предсједавајући;
6. да врши расподјелу задатака по организационим јединицама Агенције;
7. да путем предсједавајућег обезбиједи одобрење и подршку од министра иностраних послова за активности које могу озбиљно утицати на спољну политику Босне и Херцеговине;
8. да функционерима наведеним у члану 6. овог закона доставља информације о активностима које спадају у послове и задатке Агенције;
9. да штити слједече од неовлаштеност откривања: обавјештајне изворе, намјере и операције, лица која прикупљају податке, средства и методе прикупљања, контакте, прикупљене информације и сазнања, као и информације и средства добијена од страних влада, обавјештајних и безбједносних служби или других организација;
10. да, уз употребу одговарајућих средстава, обезбиједи заштиту и безбједност објеката Агенције, пјене имовине и запослених;
11. припрема годишњи буџет Агенције, у консултацијама са предсједавајућим и да обезбиједи законит утрошак свих средстава која су Агенцији додијелјена из државног буџета;
12. подноси извјештај Безбједносно-обавјештајној комисији о начину трошења буџета и расположивих средстава;
13. да припрема извјештаје који су утврђени овим законом, као и да предлаже планове и програме Агенције, укључујући годишњи план активности и извјештај о активностима;
14. да закључује уговоре са физичким и правним лицима и институцијама о извршавању задатака који спадају у надлежност Агенције;
15. да покреће иницијативе и закључује меморандуме о разумијевању са осталим институцијама и тијелима у складу са чланом 67. овог закона;
16. задужује запослене у Агенцији да пружају помоћ Извршном обавјештајном одбору као и Обавјештајно-безбједносно савјетодавној служби из члана 11. став 2. овог закона;
17. да задужи главног инспектора да спроведе инспекцијску контролу, ревизију или истрагу у вези са стварним или потенцијалним проблемом у Агенцији;
18. са обезбиједи да су запослени у Агенцији упознати са етичким кодексом и осталим релевантним унутрашњим правилницима, прописима и инструкцијама и
19. да одговори на жалбе које подnose лица у складу са чланом 68. овог закона.

Члан 28.

Генерални директор одговоран је за доношење, поред осталог, сљедећих правилника, прописа и инструкција:

- а) Етички кодекс,
- б) План о безбједности података,
- ц) Правилник о класификацији података и укидању категорије повјерљивости података,
- д) Правилник о поступку безбједносних провјера,
- е) Правилник о заштити тајних података и похрањивању података,
- ф) Прописи о дистрибуцији података,
- г) Правилник о ангажовању, третману и плаћању сарадника,
- х) Правилник о употреби, одржавању и кориштењу специјалних и техничко-оперативних средстава,
- и) Правилник о ношењу и употреби ватреног оружја,
- ј) Правилник о раду,
- к) Правилник о платама,
- л) Правилник о унутрашњем обезбјеђењу,
- м) Правилник о дисциплинском поступку,
- н) Правилник о запошљавању у иностранству,
- о) Правилник о основним и општим звањима запослених у Агенцији,
- п) Правилник о сарадњи са тијелима и институцијама у Босни и Херцеговини,
- љ) Правилник о закључивању меморандума о разумијевању са тијелима и институцијама у Босни и Херцеговини,
- р) Правилник о сарадњи са међународним тијелима и размјени обавјештајних података,
- с) Правилник о официрима за везу и
- т) Правилник о службеним исказницама.

Члан 29.

Замјеник генералног директора Агенције руководи оперативним активностима организационих јединица Агенције под надзором генералног директора.

Члан 30.

Уколико генерални директор није у могућности да обавља дужности из овог закона, замјеник генералног директора обавља дужности генералног директора.

Члан 31.

У извршавању својих дужности, генерални директор и замјеник генералног директора обезбјеђују да информације које прикупи и произведе Агенција буду благовремене, релевантне, тачне, поуздане, објективне и независне од свих политичких утицаја.

Генерални директор и замјеник генералног директора обављају своје дужности тако да се постигне одговарајућа равнотежа између прикупљања информација које су битне за безбједност Босне и Херцеговине и заштите појединачних интереса.

(б) Права и одговорности главног инспектора

Члан 32.

Главног инспектора именује и разрјешава дужности Савјет министара на приједлог предсједавајућег и пјегових замјеника.

Главни инспектор именује се на мандат од 4 године, који се може једном обновити.

Главни инспектор може да буде разријешен дужности прије истека мандата на лични захтјев, уколико трајно изгуби способност за обављање својих дужности, уколико не ради у складу са важећим законима и прописима, уколико не спроводи мјере надзора над радом

Агенције, уколико је против њега покренут кривични поступак због кривичног дјела злоупотребе положаја или откривања државне, војне или службене тајне, уколико је правоснажно осуђен на казну затвора због починјеног кривичног дјела које га чини недостојним обављања тих дужности, уколико не спроводи инспекцијску контролу, ревизију или истрагу благовремено и на законит начин.

Члан 33.

Главни инспектор одговоран је да обезбиједи функцију унутрашње контроле у Агенцији тако што:

1. Анализира активности Агенције како би обезбиједио да се спроводе у складу са важећим законима и прописима, као и Правилником о унутрашњој организацији Агенције;
2. Спроводи истраге по жалбама у вези са активностима Агенције на захтјев предсједавајућег, Извршног одбора, Безбједносно-обавјештајне комисије, генералног директора или директно на захтјев оштећених страна;
3. Покреће инспекцијску контролу, ревизију и истрагу на властиту иницијативу када то сматра потребним;
4. Пружа помоћ омбудсмену Босне и Херцеговине у спровођењу истрага које су покренуте по жалбама или по службеној дужности;

5. Када сматра потребним, спроводи истраге по жалбама које упуте лица из Босне и Херцеговине у складу са чланом 68. овог закона;
6. Сваких шест (6) мјесеци подноси извјештај Безбједносно-обавјештајној комисији о основаним жалбама поднесеним против Агенције, као и о њиховом статусу. О посебно важним питањима извјештај се одмах подноси Безбједносно-обавјештајној комисији;
7. Редовно и благовремено информисе предједавајућег, Извршни обавјештајни одбор, генералног директора и замјеника генералног директора о питањима из овог члана и
8. Даје препоруке генералном директору и замјенику генералног директора за рјешавање жалби поднесених против Агенције или проблема унутар Агенције, те утврђује да ли су те препоруке испоштоване.

Члан 34.

Генерални директор, уз сагласност главног инспектора, доноси одлуку о распоређивању запослених Агенције на радно мјесто у канцеларији главног инспектора.

Члан 35.

Након што о томе обавијести генералног директора, главни инспектор може испитивати запослене у Агенцији и имати приступ просторијама и подацима Агенције када је то потребно у циљу спровођења унутрашње истраге, инспекцијске контроле или ревизије.

При извршавању својих активности из овог закона, главни инспектор узима у обзир потребу чувања тајности и безбједности података које је Агенција прикупила и похранила.

(ц) Опште одредбе

Члан 36.

Генерални директор, замјеник генералног директора и главни инспектор, именовани према одредбама из ове главе, подлијежу сљедећим ограничењима:

- а) на њих се примјењује Закон о сукобу интереса у државним институцијама Босне и Херцеговине;
- б) не могу бити именовани из реда активних војних лица и
- ц) не могу бити чланови политичке странке.

Генерални директор, замјеник генералног директора и главни инспектор морају имати високу стручну спрему у одговарајућој области.

Представници једног од конститутивних народа или из реда осталих могу бити именовани само на једну од сљедећих функција: генералног директора, замјеника генералног директора и главног инспектора.

V - ОСОБЛЈЕ АГЕНЦИЈЕ

(а) Запошљавање у Агенцији

Члан 37.

Одредбе Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине не примјењују се на запослене у Агенцији.

У случајевима када права и обавезе запослених и радни односи нису регулисани овим законом, примјењују се одговарајући закони и прописи Босне и Херцеговине о радним односима.

Структура запослених у Агенцији генерално одражава националну структуру становништва Босне и Херцеговине према посљедњем попису становништва.

За пријем у радни однос у Агенцији није обавезан јавни конкурс.

Правилником о унутрашњој организацији утврђују се услови за свако радно мјесто у Агенцији, као и посебни услови за запошљавање у Агенцији.

Члан 38.

Као изузетак од члана 37. овог закона, одређена радна мјеста у Агенцији могу да буду попуњена путем јавног конкурса. У Правилнику о унутрашњој организацији набројана су радна мјеста која су предмет јавног конкурса. Та радна мјеста попуњавају се према процедури утврђеној у овом члану и члану 39. овог закона.

Јавни конкурси за попуњу упражњених мјеста у Агенцији са описом упражњених радних мјеста и општим условима објављују се у "Службеном гласнику БиХ" и у најмање једном од дневних листова који се дистрибуирају у цијелој Босни и Херцеговини.

Члан 39.

Савјет министара оснива Комисију за провјеру, коју чине представници Обавјештајно-безбједносно - савјетодавне службе и представници Министарства безбједности, који ће вршити преглед пријава и обављати разговор са кандидатима за пријем у службу.

Након завршетка разговора, Комисија за провјеру доставља генералном директору и замјенику на даље разматрање листу кандидата, коју истовремено доставља и Безбједносно-обавјештајној комисији.

Генерални директор именује оног кандидата који је први на листи и којег је препоручила већина чланова конкурсне комисије. Уколико овај кандидат не може бити именован из оправданих разлога и уз аргументоване доказе, у разматрање се узимају остали кандидати са листе редослиједом којим су наведени.

Агенција чува све записнике у вези са поступком одабира, укључујући и копију расписаног конкурса и примљене пријаве.

Члан 40.

Лице које жели ступити у радни однос у Агенцији мора испуњавати сљедеће услове, и то:

- а) да је држављанин Босне и Херцеговине;
- б) да је старије од 18 година;

- ц) да посједује одговарајућу школску и стручну спрему утврђену Правилником о унутрашњој организацији;
- д) да је здравствено способно за обављање одређених послова предвиђених за ово радно мјесто;
- е) да има регулисану војну обавезу;
- ф) да три године прије дана пријављивања за радно мјесто у Агенцији није отпуштено из државне службе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини;
- г) да посједује увјерење о некажњавању и да се против њега не води кривични поступак и
- х) да се на њега не односи члан ИХ 1. Устава Босне и Херцеговине.

Лица која желе ступити у радни однос у Агенцији морају испуњавати и безбједносне услове који се утврђују путем безбједносне провјере. Безбједносна провјера спроводи се уз пристанак лица о којем је ријеч, и такође укључује лица са којима то лице живи у заједничком домаћинству уз њихов пристанак, уколико се ради о пунољетним лицима.

Уколико кандидат не пристане на ове безбједносне провјере, не може бити примљен у радни однос у Агенцију. Обим и начин спровођења безбједносних провјера утврдиће се Правилником о поступку спровођења безбједносних провјера који доноси генерални директор.

Лице које жели ступити у радни однос у Агенцији, поред општих услова за пријем у Агенцију, мора испуњавати и посебне услове за пријем и распоређивање на поједине послове (одређена школска спрема и струка, радни стаж, посебне стручне вјештине и знања, посебна здравствена способност и др.) прописане Правилником о унутрашњој организацији Агенције.

Уколико неко лице није примљено на рад у Агенцију јер не испуњава горе наведене услове или уколико постоје препреке за његов пријем, Агенција није дужна образложити зашто то лице није примљено у службу.

Члан 41.

Коначну одлуку о запошљавању и о распореду на радно мјесто доноси генерални директор Агенције, осим уколико овим законом није другачије прописано.

(б) Права и обавезе

Члан 42.

Запослени у Агенцији извршавају задатке на које су распоређени у складу са овим и другим релевантним законима и прописима уз поштивање принципа садржаних у Уставу Босне и Херцеговине.

Запослени носе личну одговорност за извршавање задатака Агенције, како је то утврђено овим законом и другим релевантним документима о политици Агенције.

Уколико запослени сматра да је примио незакониту наредбу, своју забринутост у погледу незаконитости саопштава наредбодавцу. У случајевима када наредбодавац понови наредбу, запослени тражи писмену потврду те наредбе. Уколико запослени и даље има одређене резерве,

просљеђује наредбу непосредном руководиоцу наредбодавца и о томе обавјештава главног инспектора.

Запослени може да одбије извршење наредбе за коју оправдано сматра да представља кривично дјело према кривичним законима Босне и Херцеговине.

Због предузимања радње из претходног става, запослени не може бити дисциплински кажњен, осим уколико главни инспектор ту радњу не сматра неоснованом.

Уколико запослени у Агенцији сматра да је Агенција или запослени у Агенцији прекршио или крши релевантни закон, прописе или политику, о томе мора обавијестити главног инспектора.

Члан 43.

Када им то руководилац нареди, запослени у Агенцији дужни су своје задатке да обављају и после је редовног радног времена, уколико руководилац сматра то неопходним за успјешно и благовремено обављање послова Агенције.

За рад из претходног става овог члана запосленима у Агенцији припада право на новчану накнаду или им се одређују слободни дани, у складу са Правилником о раду Агенције.

Члан 44.

Запослени имају право:

- а) на стални радни однос до стицања услова за пензију, изузев оних лица која су запослена по уговору о дјелу;
- б) на одсуство у складу са Правилником о раду Агенције, као и на наставак рада на истом или сличном радном мјесту по истеку одсуства;
- ц) да буду награђени за извршавање дужности и задатака како је утврђено овим законом;
- д) да примају плату и накнаду у складу са овим законом;
- е) на напредак у каријери и стручно усавршавање, путем обуке и на друге начине;
- ф) на заштиту свог физичког и моралног интегритета од стране државе током обављања службених дужности;
- г) да се руководиоци према њима односе поштујући људско достојанство и
- х) да оснују или да се учлане у синдикат или професионално удружење у складу са законом, с тим да то не представља обавезу.

Запослени у Агенцији имају право да се према њима поступа на поштен и праведан начин у свим аспектима кадровске политике, без обзира на њихову националност, социјално поријекло, ентитетско држављанство, пребивалиште, вјероисповијест, политичка и друга увјерења, пол, расу, рођење, брачни статус, старосну доб, имовинско стање, хендикепираност или други статус.

ц) Нespoјивост функција

Члан 45.

Запослени не могу бити чланови политичких странака, примати инструкције од политичких странака, ни обављати било какву додатну активност за коју се плаћа накнада или другу јавну или професионалну дужност која је неспојива са радом у Агенцији.

Изузетно, запослени који жели да обавља додатну активност, за коју се плаћа накнада или другу јавну или професионалну дужност, мора за то да тражи одобрење од генералног директора. Одобрење се неће дати у случајевима када таква активност није у складу са радом Агенције или може довести до злоупотребе информација које је Агенција прикупила.

Изузетно од одредбе члана 44. став 1.(х.) овог закона, запослени немају право на штрајк ни било какав други облик колективне обуставе рада.

Запослени не смију, без сагласности генералног директора, јавно иступати или коментарисати рад Агенције, или пружати неовлашћеним лицима информације у вези са подацима, документацијом, контактима, намјерама, сазнањима или особљем Агенције.

Запослени морају бити непристрасни, а нарочито:

- а) морају избјегавати активности или пропусте у вршењу своје професионалне дужности који крше или су неспојиви са дужностима утврђеним овим законом; и
- б) не могу тражити или прихватити за себе или своје сроднике било какву добит, корист, накнаду у новцу, услугама и слично, осим оних дозвољених овим законом.

Запослени у Агенцији не смију користити некретнину у својини избјеглице или расељеног лица нити стан за који је избјеглица или расељено лице поднијело захтјев за поврат станарског права, нити користити стан који је законски одређен да буде кориштен као алтернативни смјештај.

Повреда одредби овог члана представља разлог за отказ, односно престанак радног односа у складу са овим законом.

(д) Оцјена рада

Члан 46.

Оцјена рада запослених подразумијева праћење и оцјену радног учинка за вријеме трајања службе.

Оцјену радног учинка врши непосредни руководилац запосленог. Запослени у Агенцији консултују се са својим непосредним руководиоцима у вези са својим радом најмање једном годишње.

Резултати постигнути током обављања функција за период извјештавања оцијениће се слjedeћим оцјенама: не задовољава, задовољава, успјешан, изузетно успјешан, што ће се детаљније одредити подзаконским актом који доноси генерални директор.

(е) Премјештај

Члан 47.

Ради потребе обављања послова, запослени у Агенцији могу привремено или трајно бити премјештени у другу организациону јединицу Агенције, изван мјеста пребивалишта.

Премјештај до једне године сматра се привременим премјештајем.

Трајни премјештај могућ је само уз сагласност запосленог Агенције.

Жалба против рјешенја о премјештају не одгађа извршење рјешенја. Механизам за рјешавање жалби биће утврђен унутрашњим прописом који доноси генерални директор.

Члан 48.

Запослени у Агенцији који привремено или трајно раде на другом радном мјесту, које је удаљено 60 и више од 60 километара од њиховог сталног мјеста боравка, имају право на:

- а) плату која је у висини плате коју су примали на претходном радном мјесту, уколико је плата на ранијем радном мјесту повољнија;
- б) накнаду за трошкове одвојеног живота и
- ц) накнаду за одговарајући смјештај.

Члан 49.

Запослени се може распоредити на рад у иностранство у оквиру редовних дужности, или у оквиру сарадње са страном обавјештајном службом, или у оквиру сарадње са агенцијом или институцијом стране државе, међународне организације држава или једне од пјених институција, када је то неопходно за успјешан и ефикасан рад Агенције.

Генерални директор Агенције доноси пропис којим се уређују права, обавезе и одговорности запослених у Агенцији који су премјештени на рад у иностранство.

(ф) Плате

Члан 50.

Почетна основица за обрачун плата и коефицијенти платних разреда запослених у Агенцији утврђују се одлуком Савјета министара у складу са овим законом.

Члан 51.

Плата се утврђује тако што се основица наведена у члану 50. овог закона множи с коефицијентом платног разреда. Плата се увећава за 0,5% за сваку годину навршеног радног стажа, а највише до 20%.

Члан 52.

Запослени у Агенцији, поред плате утврђене према одредбама члана 51. овог закона, имају право на додатак на плату за посебне услове рада и опасности, те одговорности у обављању послова.

Додатке на плату из става 1. овог члана утврђује Савјет министара у износу највише до 30% од плате запосленог.

г) Остале накнаде

Члан 53.

Запослени имају право накнаде за слjedeће:

- a) трошкове превоза на посао и са посла;
- б) топли оброк;
- ц) регрес за годишњи одмор;
- д) финансијску помоћ у случају смрти запосленог или члана његове уже породице;
- е) трошкове образовања у вези са стручним усавршавањем;
- ф) јубиларне награде и
- г) отпремнину при одласку у пензију.

Члан 54.

Запослени имају право на накнаду трошкова у вези са службеним путовањима (дневнице, трошкови превоза и слично).

Члан 55.

У случају разрешења са дужности насталог услед вишка радне снаге, разријешени запослени има право на отпремину у висини његове плате у посљедњих шест мјесеци прије престанка радног односа.

Отпремнина наведена у ставу 1. овог члана покрива период од 12 мјесеци код запослених у Агенцији који имају најмање 15 година радног стажа.

х) Случајеви болести или несреће

Члан 56.

Запослени који је одлуком надлежне здравствене комисије проглашен неспособним за обављање послова на које је распоређен, због озљеде или обољења које је наступило током извршавања оперативних задатака, распоређује се на друге послове које може обављати, с тим да задржава плату и друга права из радног односа. У случају да се не може распоредити на друго радно мјесто унутар Агенције, запослени задржава плату и друга права из радног односа до доношења коначног рјешења о праву на пензију.

Запослени који у току извршавања својих задатака или у вези с њима, изгуби живот сахраниће се у мјесту које одреди његова породица, а трошкове сахране сноси Агенција.

У случају из става 2. овог члана породица запосленог има право на једнократну новчану помоћ у висини његове посљедње исплаћене мјесечне нето плате увећане шест пута.

(и) Кривични поступак и наношење штете током обављања дужности

Члан 57.

Ако је против запосленог у Агенцији покренут кривични поступак због радњи почињених у обављању службених задатака, Агенција му обезбјеђује адвокатску или другу правну помоћ, осим ако је запослени поступао изван својих овлашћења или их је злоупотребио.

Под условима из става 1. овог члана, Агенција обезбјеђује правну помоћ запосленом у Агенцији и након што му је престао радни однос у Агенцији, осим у случајевима када запослени на други начин има право на једнаку правну помоћ.

Члан 58.

Босна и Херцеговина одговорна је за штету коју физичким и правним лицима нанесу запослени у Агенцији за вријеме обављања својих послова и задатака, или у вези са обављањем задатака Агенције, у складу са овим законом.

Босна и Херцеговина има право да од запосленог у Агенцији, за кога се утврди да је одговоран за настанак штете из става 1. овог члана, тражи поврат износа исплаћеног трећим лицима, уколико је настала штета проузрокована крајњим немаром или намјерним или неовлашћеним дјеловањем запосленог.

(ј) Дисциплинска одговорност

Члан 59.

Запослени се могу сматрати одговорним због кршења службених дужности утврђених овим законом.

Под "повредом службених дужности" подразумијева се:

- а) предузимање радњи које су дефинисане као кривично дјело против службене дужности или друго кривично дјело, односно прекршај, којим се наноси штета угледу Агенције;
- б) одавање државне, војне или службене тајне у супротности са важећим законима и прописима;
- ц) злоупотребе и прекорачења овлашћења;
- д) неизвршавање законитих наређења непосредног руководиоца;
- е) предузимање радњи које могу ометати или спречити грађане или друга лица у остваривању права према овом и другим релевантним законима;
- ф) узроковање веће материјалне штете током рада намјерно или из крајње непажње;
- г) неоправдан изостанак са посла;
- х) неблаговремено и неуредно извршавање повјерених послова и задатака;
- и) повреда етичког кодекса.

Неће се сматрати да дисциплинска одговорност из овог члана подразумијева ослобађање од кривичне одговорности која се предвиђа у тим случајевима.

Процедура којом се утврђује дисциплинска одговорност прецизирана је Правилником о дисциплинском поступку који доноси генерални директор.

(к) Престанак радног односа у Агенцији

Члан 60.

Запосленом у Агенцији престаје радни однос у сљедећим случајевима:

- а) добровољно иступање из Агенције;
- б) истицање уговора, уколико је заснован уговорни однос;
- ц) испуњавање законски прописане старосне доби за пензионисање;
- д) трајна неспособност да обавља радне дужности због здравственог стања, под условом да стање запосленог не дозвољава да буде премјештен на друго одговарајуће радно мјесто унутар Агенције;
- е) губитак држављанства Босне и Херцеговине;
- ф) стицање држављанства друге државе супротно Уставу Босне и Херцеговине и њеним законима;
- г) вишак радне снаге;
- х) двије узастопне незадовољавајуће оцјене радног учинка;
- и) ако је осуђен за кривично дјело за које је предвиђена затворска казна у трајању дужем од шест мјесеци; или
- ј) на основу изречене дисциплинске мјере отпуштања из Агенције.

(л) Службене исказнице

Члан 61.

Запосленим се дају службене исказнице чија се врста, облик и садржај одређују посебним прописом који доноси генерални директор Агенције.

VI - ОПЕРАТИВНИ ПРИНЦИПИ

Члан 62.

Агенција мора бити деполитизована и не учествује у протежирању, заштити или подривању интереса било које политичке странке, или законите политичке организације или било којег конститутивног народа.

Агенција не може спровести истрагу о дјелима протеста, подршке или неслагања који су организовани и спроведени на законит начин.

Члан 63.

Агенција нема овлаштенја физички да присили на сарадњу ни овлаштенја за хапшење.

Члан 64.

Агенција се не може бавити војним активностима нити увозом, извозом, транзитом или посредовањем у продаји оружја или војне опреме.

Члан 65.

Унутрашња организација и детаљна оперативна правила Агенције, као и структура субординације и наређивања, утврђују се на такав начин да се увијек може утврдити индивидуална одговорност.

Члан 66.

Генерални директор може овластити запослене да носе оружје током извршавања дужности прикупљања обавјештајних података уколико постоји сумња да је угрожен живот или безбједност запослених или других лица. Оружје се може користити и употријебити само у нужној одбрани.

Услови и начин кориштења ватреног оружја регулишу се Правилником о ношењу и употреби ватреног оружја, који доноси генерални директор, а одобрава предсједавајући и министар безбједности.

Члан 67.

Агенција и друга тијела и институције Босне и Херцеговине, укључујући, али не ограничавајући се на, Државну граничну службу, СИПА-у, ентитетска и кантонална министарства унутрашњих послова, пореске и царинске органе, Финансијску полицију, тијела Интерпола за везу, канцеларије за сарадњу са Међународним трибуналом и војне обавјештајно-безбједносне структуре обавезни су међусобно сарађивати и помагати једни другима у обављању својих дужности и координирати активности у оквиру њихове надлежности, у складу са законима и прописима везаним за заштиту извора, метода и осталих повјерљивих информација.

Генерални директор може, уз одобрење предсједавајућег, са институцијама Босне и Херцеговине договорити пружање тајне обавјештајне помоћи.

Генерални директор може, уз одобрење предсједавајућег и министра иностраних послова, распоредити запослене у Агенцији да служе као официри за везу у амбасадама Босне и Херцеговине у иностранству, када то буде потребно ради испуњавања дужности Агенције у складу са овим законом.

Члан 68.

Лица која сматрају да су њихова права нарушена радњама или пропустима Агенције могу се обратити надлежном суду.

Свако лице у Босни и Херцеговини може поднијети жалбу генералном директору у вези са радњама Агенције.

Члан 69.

Агенција не може тајним средствима и методама прикупљати обавјештајне податке о међународним организацијама или домаћим тијелима која су основана у складу са Оквирним споразумом за мир

у Босни и Херцеговини, осим у циљу спречавања пријетњи усмјерених према тим организацијама и тијелима. Генерални директор дужан је да обавијести шефове поменутих организација и тијела о свим таквим пријетњама као и Извршни обавјештајни одбор.

VII - МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА АГЕНЦИЈЕ

Члан 70.

У циљу испуњавања својих дужности у складу са овим законом, Агенција може, уз одобрење предједавајућег, закључивати споразуме са безбједносним и обавјештајним агенцијама страних земаља.

У циљу испуњавања својих дужности у складу са овим законом, Агенција такође може, уз одобрење предједавајућег, након пјегове консултације са министром иностраних послова Босне и Херцеговине, закључивати споразуме са институцијом стране државе или неком међународном организацијом државе или неком пјеном институцијом.

Предједавајући информише Безбједносно-обавјештајну комисију о постојању таквих споразума.

На основу међународних споразума, Агенција може сарађивати са страним безбједносним и другим одговарајућим службама у циљу размјене података, заједничког обављања активности које спадају у надлежност рада Агенције, и у циљу успостављања техничке и образовне сарадње.

Члан 71.

Агенција може страним обавјештајним и другим одговарајућим службама доставити податке о грађанима Босне и Херцеговине само на основу информација да грађанин представља опасност по безбједност Босне и Херцеговине, државе приматеља тражених података, или опасност ширих размјера по регионалну или глобалну безбједност.

Агенција не може доставити податке везане за грађане у складу са претходним ставом, осим уколико нема основане гаранције да ће прималац података обезбиједити једнак ниво заштите коју су ти подаци имали у Босни и Херцеговини.

VIII - ПРИКУПЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

(а) Општа овлашћења

Члан 72.

Агенција је овлаштена да прикупља, анализира, чува и дистрибуира обавјештајне податке надлежним тијелима унутар Босне и Херцеговине на начин који је у складу са Уставом Босне и Херцеговине, овим законом и другим релевантним државним законима.

Члан 73.

Агенција може прикупљати само оне информације за које се оправдано може претпоставити да су потребне за обављање пјених дужности набројаних у чл. 5. и 6. овог закона.

Члан 74.

Током истрага, чије је спровођење одобрио генерални директор Агенције, Агенција има овлашћење да прикупља информације:

- а) из свих јавнорасположивих извора;
- б) од других тијела и институција у Босни и Херцеговини, које су дужне да удовоље захтјевима Агенције осим у случајевима када им је то изричито забрањено законом;
- ц) мјерама физичког праћења на јавним мјестима (тј. намјенског и систематског посматрања с циљем прикупљања информација о конкретним питањима која се тичу лица или објеката за које се основано сматра да су укључени у било које активности или у припреме активности које спадају у дјелокруг одговорности Агенције);
- д) мјерама праћења на мјестима која немају јавни карактер, с тим да су испуњени услови утврђени у чл. 77. и 78. овог закона;
- е) мјерама претреса покретне и непокретне имовине, с тим да су испуњени услови утврђени чл. 77. и 78. овог закона;
- ф) мјерама праћења електронских медија с тим да су испуњени услови из чл. 77. и 78. овог закона; и
- г) употребом других извора за које се вјерује да би могли обезбиједити информације које су потребне Агенцији, с тим да су испуњени услови из члана 75. овог закона.

Члан 75.

Сарадња са Агенцијом, у складу са чланом 74. тачка г) овог закона, на добровољном је основу.

Уколико се морају узети лични подаци о лицу које пружа информације, то лице мора бити о томе обавијештено прије него што Агенција узме његову изјаву. Такво обавјештење може бити ускраћено само због општег јавног интереса који спада у дјелокруг одговорности Агенције.

б) Мјере тајног прикупљања информација за које је потребно одобрење генералног директора

Члан 76.

Када генерални директор сматра неопходним у циљу испуњавања дужности Агенције утврђених овим законом, Агенција може:

- а) прикупљати информације држећи у тајности разлоге за прикупљање информација због њихове безбједносне природе;
- б) успоставити тајне контакте са физичким лицима;
- ц) успоставити и користити информационе системе који унапређују прикупљање података;
- д) користити облике оперативних обмана који не узрокују физичке повреде нити нарушавају здравље;
- е) припремати и користити тајне документе за заштиту запослених у Агенцији и физичких лица која с њима сарађују, као и за прикривање безбједносне природе сврхе саме операције;

- ф) оснивати и одржавати привремене организације ради прикупљања тајних података;
- г) распоређивати запослене да раде као тајни агенти у институцијама и тијелима у складу с чланом 67. став 2. овог закона.
- ц) Тајно прикупљање података за које је потребно судско овлашћење

Члан 77.

Праћење на мјестима која немају јавни карактер, праћење комуникација путем телекомуникационих и других облика електронских уређаја, као и претрес имовине без пристанка власника или лица које привремено заузима ту имовину, може се вршити само у случајевима за које је добијено претходно овлашћење од предсједника Суда Босне и Херцеговине или судије Суда Босне и Херцеговине којег је одредио предсједник Суда Босне и Херцеговине.

Уколико генерални директор има основане разлоге да сматра да су мјере праћења и претреса из овог дијела потребне Агенцији како би могла спровести истрагу о пријетњи по безбједност Босне и Херцеговине, генерални директор упућује писмени захтјев судији за добијање одобрења за таква праћења и претресе.

Сви такви захтјеви морају садржавати слjedeће:

- 1) Врсту комуникације за коју се предлаже употреба мјера прислушкивања, врсту информација, евиденција, докумената или ствари које су предложене за прикупљање, и средства која ће у ту сврху бити употребљена;
- 2) Име лица или лица која су предложена као предмет праћења или претреса;
- 3) Општи опис мјеста или мјеста која се предлажу за вршење праћења или претреса, уколико је могуће дати општи опис таквог мјеста;
- 4) Информација којом се образлаже оправданост примјене мјера праћења или претреса како би омогућила Агенцији да спроведе истрагу о пријетњи по безбједност Босне и Херцеговине;
- 5) Изјава да се тражене информације не могу прикупити у потребном временском периоду ни на један други начин;
- 6) Рок не дужи од 60 дана на који се тражи важење налога;
- 7) Информација о свим ранијим захтјевима који су поднесени у вези са лицем или мјестом које је предмет праћења или претреса, датум када је захтјев поднесен, име судије коме је упућен и одлука судије о том захтјеву.

Судија доноси одлуку у року од 48 часова након подношења захтјева. Није могуће уложити жалбу против ове одлуке.

Грађанин Босне и Херцеговине који је био предмет праћења или прислушкивања треба, по окончању праћења или прислушкивања, бити обавијештен о предузетим мјерама најдуже у року од 30 дана по окончању поступка.

Приликом примјене мјера тајног праћења и претреса у складу са овим чланом, Агенција користи што ненаметљивије технике које су јој на располагању.

Члан 78.

Налог мора да садржава:

- а) врсту комуникације која се намјерава прислушкивати, врсту информација, евиденција, докумената или ствари које се морају прикупити, те овлашћења која ће се примијенити у те сврхе;
- б) имена лица или лица за чије праћење је налог издат;
- ц) општи опис мјеста или мјеста на којима се налог треба извршити уколико се такав опис може дати; и
- д) рок важења налога.

Када то сматра одговарајућим, судија такође може прописати одређене услове за извршавање налога.

Налог не може бити одобрен за период дужи од 60 дана. У оправданим случајевима, судија може продужити важност налога на додатне периоде од по 30 дана уколико је увјерен да је налог и даље потребан.

Изузетно од одредби члана 77. овог закона и претходног става овог члана, употребу ових мјера може одобрити генерални директор уз сагласност председавајућег, уколико би одгађање проузроковало непоправљиву штету по безбједност Босне и Херцеговине.

Након што одобри употребу тих мјера, генерални директор мора одмах обавијестити судију, који предузима одговарајуће радње како би потврдио одобрење или обуставио прикупљање информација, у складу са овим законом.

Члан 79.

Тајно прикупљање података одмах се обуставља:

- а) Када је остварен циљ који је постављен у налогу;
- б) Када се из њихове даље употребе не очекују додатни резултати;
- ц) Када је постављени рок за завршетак истекао без продужавања; или
- д) Када је тајно прикупљање података незаконито из било ког разлога.

Генерални директор обезбјеђује да се подаци који су прикупљени на начин који није у складу са овим законом одмах униште. У таквим случајевима, генерални директор ће о томе обавијестити председавајућег и главног инспектора и покренути дисциплински поступак против онога који је поступио супротно закону.

Члан 80.

Судија је под обавезом чувања тајности информација до којих дође према члану 77. овог закона.

IX - УПРАВЉАЊЕ ПОДАЦИМА

Члан 81.

Закон о заштити личних података Босне и Херцеговине не примјенује се на личне податке које прикупља и обрађује Агенција.

Члан 82.

Лични подаци који се прикупљају према овом закону морају:

- а) бити похрањени у оправдану сврху према овом закону и не смију се користити на начин који је у супротности са том сврхом;
- б) бити ажурирани када је то потребно;
- ц) бити сачувани у облику који омогућава идентификацију предметних података не дуже него што је потребно ради сврхе у коју су подаци похрањени и
- д) бити прослијеђени према принципу "потребно знати" и када је то утврђено овим законом.

Члан 83.

Забрањено је прикупљање информација о лицима само на основу њиховог националног или расног поријекла, вјерских убјеђења, сексуалног понашања или политичких увјерења, чланства у одређеном покрету или организацији која није прописана законом.

Члан 84.

Ради заштите обавјештајних података о лицима чији је идентитет утврђен или се може утврдити, а који се чувају у аутоматизованим датотекама, предузимају се одговарајуће безбједносне мјере како би се обавјештајни подаци заштитили од случајног или неовлаштенног уништавања, брисања, као и од неовлаштенног приступа, мијењања или дистрибуције.

Члан 85.

Агенција чува информације колико год је то потребно за обављање њених задатака.

Агенција у редовним интервалима преиспитује да ли постоји потреба за даљим похрањивањем с обзиром на тачност информација и оправданост даљег похрањивања.

Поступак похрањивања и преиспитивања уређује се прописом који доноси генерални директор.

Члан 86.

Генерални директор Агенције одговоран је за успостављање и спровођење ефикасног система класификације информација за Агенцију.

Генерални директор доноси прописе којима се утврђују мјере за заштиту повјерљивих информација као и одговорности запослених у Агенцији у вези са заштитом повјерљивих информација.

Члан 87.

Информације које Агенција чува и које су означене као повјерљиве или тајне могу се открити само уз одобрење генералног директора Агенције. Генерални директор може замјенику генералног директора дати овлашћење за доношење одлуке у вези са појединим категоријама откривања.

Ако је информација означена као повјерљива зато што садржи личне податке, откривање се може одобрити само ако је изричито предвиђено законом или ако је испуњен један од слједећих услова:

- а) лице о којем се ради дало је сагласност за откривање;
- б) откривање је од виталног интереса за лице о којем се ради; или
- ц) откривање је нужно због општег јавног интереса који спада у надлежност Агенције.

Члан 88.

У сваком захтјеву за откривање информација мора бити наведен орган или лице које подноси захтјев, као и разлог тражења информација.

Откривена информација не смије се користити у сврхе које нису наведене у захтјеву за откривање информација.

Члан 89.

Евиденције, списи и архива Агенције не смију садржавати информације које не спадају у надлежности Агенције. Уколико Агенција дође у посјед таквих информација, она их без одгађања уништава.

Члан 90.

Генерални директор просљеђује информације у вези са озбиљним пријетњама по безбједност Босне и Херцеговине функционерима наведеним у члану 6. овог закона и другим надлежним тијелима и институцијама без непотребног одгађања.

Уколико Агенција добије информације у вези са незаконитим активностима које су извршене или за које постоји вјероватноћа да ће бити извршене, о тим информацијама обавјештава надлежно тужилаштво, истражне органе и друга релевантна тијела.

Члан 91.

Агенција је дужна обавијестити грађанина, на његов писани захтјев, да ли су покренуте мјере прикупљања података против њега и да ли Агенција води евиденцију која садржи његове личне податке и да му, на његов захтјев, ту документацију о прикупљеним подацима стави на увид. Та евиденција не смије садржавати информације о припадницима Агенције који су предузели мјере прикупљања података везаних за трећа лица.

Агенција мора дати тражене информације, односно допустити увид у документе наведене у ставу 1. овог члана у року од 60 дана од дана примања захтјева.

Агенција може бити ослобођена обавезе из става 1. овог члана уколико:

1. таква информација може угрозити обављање задатака Агенције;

2. таква информација може угрозити безбједност извора или другог лица.

У случајевима када генерални директор ослободи Агенцију од примјене одредби из става 1. овог члана, он доноси одлуку у којој наводи разлоге утврђене у ставу 3. овог члана.

Генерални директор обавјештава главног инспектора о свим таквим одлукама, које се чувају у архиви Агенције.

Грађани се могу жалити на такву одлуку према Закону о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини.

X - ФИНАНСИРАЊЕ АГЕНЦИЈЕ

Члан 92.

Средства која се обезбјеђују у буџету Босне и Херцеговине за потребе Агенције могу се користити за све сврхе у складу са прописима који уређују јавне расходе, осим уколико није другачије прописано овим законом или прописом који доноси Савјет министара.

Члан 93.

Планирање и подношење извјештаја о трошењу средстава додијелјених Агенцији врши се на начин који штити обавјештајне операције, изворе, методе и оперативне мјере Агенције.

XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 94.

Агенција се оснива и починје с радом 1. маја 2004. године.

Члан 95.

Савјет министара, у договору са владама Федерације и Републике Српске, када је то одговарајуће, обезбјеђује одговарајући простор за потребе Агенције, како за сједиште тако и за организационе јединице ван сједишта, на дан из претходног члана или прије тог датума.

Члан 96.

Цивилне обавјештајно-безбједносне службе, које су радиле у Босни и Херцеговини према законима Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске, прије ступања на снагу овог закона, укидају се од 1. маја 2004. године.

Члан 97.

Прва именованја генералног директора, замјеника генералног директора и главног инспектора врше се на период од двије године. Ова лица могу се кандидовати за поновно именованје на редовни мандат од четири године.

На прва именованја појединаца набројаних у претходном ставу не примјенјују се одредбе Закона о министарским, владиним и другим именованјима Босне и Херцеговине, члан 19. став 4. 2. овог закона нити члан 25. став 1. овог закона.

Изузетно од одредби члана 94. овог закона, у року од 10 дана од ступања на снагу овог закона, предједавајући ће са замјеницима предједавајућег Савјета министара и консултацијама са Предсједништвом БиХ и Безбједносно-обавјештајном комисијом, доставити имена кандидата за сваку од горе наведених функција Савјету министара.

У року од 10 дана од пријема имена ових кандидата Савјет министара доноси одлуку о пјиховом именованју.

Члан 98.

Од 1. маја 2004. године ставља се ван снаге Закон о Обавјештајно-безбједносној служби Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 21/98, 17/99) и Закон о Обавјештајно-безбједносној служби Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 23/02).

У складу са чл.12.,13. и 16. овог закона, до 31.3.2005. године, Извршни обавјештајни одбор обављаће дужност предједавајућег прописану чланом 10. овог закона.

Извршни обавјештајни одбор неће, било колективно или сваки члан појединачно, давати инструкције или на било који начин усмјеравати генералног инспектора, генералног директора или било којег запосленог у Агенцији, осим оног што је предвиђено чланом 10.

Извршни одбор усвајаће специфична правила и процедуре за обављање својих надлежности из овог члана.

Агенција може одлучити да до усвајања одговарајућих прописа утврђених овим законом примјенјује раније важеће прописе о прикупљању обавјештајних информација у мјери у којој ти прописи нису у супротности са овим законом. Ови прописи не могу се примјенјивати дуже од шест мјесеци након оснивања Агенције.

Члан 99.

Од 1. маја 2004. године запослени из ранијих обавјештајних служби постају запослени у Агенцији и на пјих се примјенјују одредбе из Главе В овог закона под називом "Особље Агенције". Одредбе члана 44. став 1.(а) или члана 55. овог закона не примјенјују се на запослене све док генерални директор не донесе коначну одлуку о пјиховом статусу и заснивању радног односа у Агенцији, након процеса провјере предвиђеног у члану 101. овог закона у року од 90 дана.

Запослени у Агенцији са вишом школском спремом, који су раније распоређени на радно мјесто за које је потребна висока школска спрема, не могу остати на том мјесту дуже од двије године од оснивања Агенције.

Генерални директор, уз одобрење Савјета министара, утврђује структуру плаћања отпремнине за запослене у Агенцији чији је радни однос у Агенцији престао према одлуци генералног директора донесеној након поступка провјере.

У смислу овог закона и због преласка запослених са нивоа Федерације и Републике Српске на државни ниво, запослени из ранијих обавјештајних служби не могу добити отпремнине до доношења коначне одлуке о пјиховом статусу и заснивању радног односа у Агенцији након завршетка поступка провјере из члана 101. овог закона.

Након доношења коначне одлуке о статусу и заснивању радног односа у Агенцији, за све запослене ранијих обавјештајних служби, генерални директор оцијениће да ли структура запослених у

Агенцији генерално одражава националну структуру становништва Босне и Херцеговине према посљедњем попису становништва те о томе информисати Савјет министара, и ако то буде потребно, направити план који садржи постепене корективне мјере за побољшање заступљености појединих конститутивних народа и лица из реда Осталих унутар Агенције. У таквим случајевима генерални директор о томе ће обавијестити председавајућег Савјета министара и Извршни обавјештајни одбор.

Члан 100.

У року од 60 дана од дана именованја генералног директора и замјеника генералног директора, генерални директор припрема, у консултацијама са замјеником генералног директора, организациони план Агенције којим се утврђују мјере неопходне за испуњавање услова овог закона, посебно у вези са организационом структуром Агенције, као и рационализацијом особља у сједишту и организационим јединицама Агенције.

Генерални директор, преко председавајућег, доставља План Савјету министара на одобрење, а поступак одобравања извршиће се у року од 30 дана од дана достављања Плана.

План се заснива на свеобухватној анализи средстава, техничких и кадровских ресурса потребних Агенцији за извршење дужности према овом закону.

Члан 101.

Председавајући, на приједлог генералног директора, именује једну или више комисија за провјеру, од којих се свака састоји од четири запослена у Агенцији и једног лица из Обавјештајно-безбједносно-савјетодавне службе из члана 11. став 2. овог закона. Комисија(е) за провјеру има одговорност да утврди да ли запослени у Агенцији испуњавају услове за пријем у радни однос у Агенцију утврђене у Глави В овог закона, као и друге критеријуме које је утврдио генерални директор, а одобрио Савјет министара.

Прије оснивања Комисије за провјеру према претходном ставу, генерални директор, замјеник генералног директора и главни инспектор врше провјеру чланова Комисије који су запослени у Агенцији како би утврдили да они испуњавају услове за пријем у радни однос у Агенцију, утврђене у Глави В овог закона, као и друге критеријуме које је утврдио генерални директор, а одобрио Савјет министара.

Члан 102.

Од 1. маја 2004. године, када генерални директор сматра да то одговара потребама Агенције, Агенција може директно да користи, контролише и на други начин располаже целокупном покретном и непокретном имовином ранијих обавјештајних служби, правима и обавезама ранијих обавјештајних служби, као и предметима у законском власништву ранијих безбједносно-обавјештајних служби, укључујући архивску грађу, списе и друге документе.

У року од 60 дана од ступања на снагу овог закона, генерални директор организује попис комплетне покретне и непокретне имовине и облигационих права ранијих обавјештајних служби. У року од шест мјесеци генерални директор припрема план за пренос права на Агенцију, када је то потребно у циљу осигурања ефикасног рада Агенције. Генерални директор доставља тај план Савјету министара на одобрење, а поступак одобравања извршиће се у року од 30 дана од дана достављања. Осим уколико није другачије предвиђено у горе наведеном плану, влада сваког ентитета је и даље одговорна за дугове, задужења и остале обавезе своје раније обавјештајне службе. Владе ентитета неће тражити одштету од Босне и Херцеговине или Агенције у погледу таквих дугова, задужења и других обавеза.

У року од 60 дана након што Савјет министара одобри план, генерални директор припрема нацрт оквирног споразума за пренос имовинских права ранијих безбједносно-обавјештајних служби, када то буде потребно, који ће закључити Савјет министара и владе Федерације и Републике Српске.

У прелазном периоду до закључивања горе наведеног оквирног споразума, правни статус те имовине може да буде промијењен само писменим одобрењем Савјета министара на приједлог генералног директора.

Члан 103.

Савјет министара, на приједлог генералног директора, доноси сва додатна упутства или одлуке потребне да би се обезбиједило ефикасно спровођење члана 102. овог закона и, на захтјев предједавајућег, именује једног или више арбитра, када је потребно, у циљу рјешавања конкретних проблема.

Члан 104.

У периоду од ступања на снагу овог закона до 1. маја 2004. године, из државног буџета обезбиједиће се одговарајућа средства којим би се генералном директору, замјенику генералног директора и главном инспектору, именованим према члану 97. овог закона, омогућило да обављају задатке везане за транзицију ранијих безбједносно-обавјештајних служби Федерације и Републике Српске.

Министар финансија и трезора засебно доставља приједлог буџета Агенције за 2004. годину на усвајање како би се обезбиједило да приједлог буџета буде усвојен до 1. маја 2004. године. У складу са усвојеним буџетом Агенције, Федерација и Република Српска извршиће трансфер средстава за рад Агенције.

У случају да се годишњи буџет за институције Босне и Херцеговине за 2005. годину не усвоји до 1. децембра 2004. године, министар финансија и трезора засебно доставља приједлог буџета Агенције на усвајање како би се обезбиједило да приједлог буџета буде усвојен до 1. јануара 2005. године. У складу са усвојеним буџетом Агенције, Федерација и Република Српска извршиће трансфер средстава за рад Агенције.

Члан 105.

Поступак спровођења безбједносне провјере, заштите повјерљивих података, као и процедура парламентарног надзора у цјелини биће регулисани посебним законима које је дужан да припреми Савјет министара и упуту у парламентарну процедуру у року од три мјесеца након успостављања Агенције.

Члан 106.

Правилник о унутрашњој организацији Агенције припремиће се у року од 30 дана од дана именованја генералног директора и замјеника генералног директора и донијети 15 дана од дана његовог подношења Савјету министара.

Сви други правилници и прописи утврђени овим законом донијеће се у року од шест мјесеци након успостављања Агенције.

Члан 107.

Двије године послије ступања на снагу овог закона председавајући ће покренути истрагу која ће испитати *интер алиа* да ли су нарушена права било којег конститутивног народа у примјени овог закона.

Не касније од шест мјесеци од дана када је председавајући обавезан да покрене истрагу из става 1. овог члана, председавајући ће доставити на усвајање Савјету министара извјештај о налазима истраге. Извјештај ће укључивати *интер алиа* препоруке и мјере које би могле бити потребне.

Савјет министара усвојиће извјештај о имплементацији овог закона из става 1. овог члана у складу са чланом 18. Закона о Савјету министара БиХ.

Члан 108.

Овај закон објављује се у "Службеном гласнику БиХ", "Службеним новинама Федерације БиХ" и "Службеном гласнику Републике Српске".

Члан 109.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

ПС БиХ број 22/04
22. марта 2004. године
Сарајево

Председавајући
Представничког дома
Парламентарне скупштине БиХ
др. **Никола Шпирић**, с. р.

Председавајући
Дома народа
Парламентарне скупштине БиХ
Мустафа Памук, с. р.