



BOSNA I HERCEGOVINA  
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
BOSNIA AND HERZEGOVINA

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ**  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



---

Мувекита 4, 71 000 Сарајево, Тел./Факс: ++ 387 (0) 33 26 47 40, www.revizija.gov.ba, e-mail: [saibih@bih.net.ba](mailto:saibih@bih.net.ba)

---

**Број :**

**ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ  
ТУЖИЛАШТВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ЗА 2006. ГОДИНУ**

**Сарајево, март 2007. године**



## I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

- 1.1. Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) извршила је ревизију финансијских извјештаја **Тужилаштва Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Тужилаштво) на дан 31.12.2006. године.
- 1.2. Руководство Тужилаштва је одговорно за финансијске извјештаје, поступање у складу са законима и прописима и успостављање ефикасног система интерних контрола. Наша одговорност је да изразимо мишљење на основу ревизије коју смо провели.
- 1.3. Законска утемељеност ревизије садржана је у Закону о ревизији институција Босне и Херцеговине ('Службени гласник БиХ', број:12/06). Ревизију смо обавили у складу са ревизионим стандардима Међународне организације врховних ревизионих институција – INTOSAI ('Службени гласник БиХ', број: 15/01). Ови стандарди захтијевају да ревизију планирамо и извршимо на начин који нам омогућава да се у разумној мјери увјеримо да су финансијски извјештаји састављени у складу са важећом законском регулативом и примјенљивим рачуноводственим стандардима и да представљају тачан и истинит приказ пословања. Ревизија оцјењује и поузданост система интерних контрола којима се осигурава примјена закона и прописа, заштита имовине, поуздано извјештавање.
- 1.4. Ревизија је, на основу узорака, испитивала значајне трансакције које потврђују износе у финансијским извјештајима, те дала оцјену рачуноводствених начела приликом састављања финансијских извјештаја, процјену одлука руководства значајних за састављање финансијских извјештаја, усаглашеност са законима и прописима, као и оцјену система интерних контрола. Сматрамо да ревизија коју смо извршили пружа разумну основу за изражавање нашег мишљења.

**Према нашем мишљењу, ревидовани финансијски извјештаји Тужилаштва за 2006. годину представљају, у свим значајнијим аспектима, реално и објективно стање на дан 31.12.2006. године.**

**Без намјере даљег квалификовања нашег мишљења скрећемо, пажњу на предстојећу транзицију Канцеларије регистара у дијелу који се односи на кориштење и евидентирање улагања у грађевинске објекте и информациони систем (тачке 3.1. и 3.2.).**

Сарајево, март 2006. године



## II РЕВИЗИОНИ ИЗВЈЕШТАЈ

### 1. Увод

Тужилаштво Босне и Херцеговине<sup>1</sup> (у даљем тексту: Тужилаштво), са сједиштем у Сарајеву, основано је како би се осигурало ефикасно остваривање надлежности државе Босне и Херцеговине и поштивање људских права и владавине закона на њеној територији. Послови Тужилаштва се врше у складу са Уставом и законима Босне и Херцеговине, а обављају их главни тужилац, замјеници главног тужиоца, те одређени број тужилаца. Главни тужилац представља Тужилаштво и руководи његовим радом. Тужилаштво има свој буџет, који је саставни дио Буџета институција Босне и Херцеговине. У склопу Тужилаштва функционира Одјел за организовани криминал, привредни криминал и корупцију тзв. Посебан одјел. Буџетске потребе за рад Посебног одјела су, у складу са наведеним законима, утврђене у посебној ставци буџета Тужилаштва.

### 2. Осврт на препоруке из претходног извјештаја

Канцеларија за ревизију извршила је ревизију пословања Тужилаштва за 2005. годину, о чему је достављен Извјештај о ревизији, као и претходну фазу ревизије за 2006. годину, о чему је достављено Писмо руководству о налазима и препорукама претходне ревизије. Освртом на препоруке ревизије које су садржане у наведеним извјештајима констатовали смо да је Тужилаштво углавном испоштовало дате препоруке, те да је реализација одређених препорука у току. Наводимо преглед препорука ревизије и статус њиховог рјешавања:

#### Реализоване препоруке:

- Тужилаштво је имало значајних унапређења у систему интерних контрола у дијелу контроле и евидентирања финансијских трансакција, планирања и праћења извршења буџета као и извјештавања о раду Тужилаштва;

#### Активности које су у току:

- У поступку примјене Закона о јавним набавкама, Тужилаштво је 24.10.2006. године дефинисало активности које треба подузети ради превазилажења уочених слабости у процесу набавки, а које се првенствено односе на кашњење у покретању поступка, те трајања процедуре набавки од расписивања огласа до потписивања уговора са одабраним добављачем.
- У току су активности око унапређења процеса планирања везано за пројектно и стратешко средњорочно планирање, као и предстојећу транзицију Канцеларије регистара.

<sup>1</sup> Закон о Тужилаштву Босне и Херцеговине ('Службени гласник БиХ', бр. 43/02, 3/03, 37/03,42/03, 9/04, 35/04, 61/04);

### 3. Налази и препоруке

#### 3.1. Систем интерних контрола

Ревизија је извршила испитивање система интерних контрола, административних и рачуноводствених процедура и квалитета финансијског управљања у Тужилаштву. Циљ ових испитивања је био да се увјеримо у којој мјери су оперативни циљеви Тужилаштва остварени и колико су поуздани подаци на којима су засновани годишњи финансијски извјештаји, те да ли је финансијско управљање у складу са постојећим прописима.

Министарство финансија и трезора БиХ, доставило је свим корисницима буџета Практични водич за ефикасну интерну контролу у институцијама Босне и Херцеговине<sup>2</sup> који садржава смјернице у вези израде правилника о интерним контролама. Водич је усвојен у оквиру Акционог плана од стране Савјета министара и базиран је на, у свијету, широко прихваћеном моделу система интерних контрола од пет компоненти: контролног окружења, процјене ризика, контролних активности, информација и комуникација, мониторинга.

Тужилаштво је, у складу са наведеним Водичем, сачинило Водич контролних поступака и поступака процјене ризика у Тужилаштву Босне и Херцеговине који омогућава примјену оваквог модела интерних контрола. Увођење система интерних контрола заснованог на моделу од пет компоненти највише ће користити руководству, јер ће такав систем осигурати (у разумној мјери) заштиту пословања од евентуалних пријевара, грешака или злоупотреба.

**Канцеларија за ревизију подржава овакав модел приступа успоставе система интерних контрола, те препоручује Тужилаштву да у наредном периоду, континуирано прати примјену наведеног Водича у пракси, а све у циљу побољшања система интерних контрола и отклањања ризика од евентуалних грешака и злоупотреба у пословању Тужилаштва. Ефекти примјене донесеног Водича требали би бити видљиви већ у наредној години.**

Ревизија је увидом у документацију установила да је основа кориштења простора у којем је смјештено Тужилаштво, садржана у Одлуци Високог представника, којом се утврђује право власништва и право кориштења одређених зграда и земљишта у комплексу «Рамиз Салчин» (бивши «Виктор Бубањ») у Сарајеву, број: 44/02 («Службени гласника БиХ», број 33/02). Тачком 3. споменуте Одлуке, регулисано је да ће се зграда и земљиште у оквиру комплекса «Рамиз Салчин» трајно користити за смјештај Суда Босне и Херцеговине, Тужилаштва Босне и Херцеговине и других правосудних институција Босне и Херцеговине. Према тачкама 1. и 2. споменуте Одлуке, право власништва на предметној некретности утврђено је у корист Босне и Херцеговине – заједничке институције Босне и Херцеговине.

**У складу са тачком 5. предметне Одлуке Високог представника, потребно је да се изврши укњиживање, односно упис права власништва на згради и земљишту у оквиру комплекса «Рамиз Салчин» (бивши «Виктор Бубањ») у Сарајеву у корист Босне и Херцеговине-заједничке институције Босне и Херцеговине.**

<sup>2</sup> Погледати Инструкцију за развој и одржавање система интерних контрола од 08.03.2005. године коју је сачинило Министарство финансија и трезора БиХ и Акциони план за успоставу система интерних контрола у институцијама БиХ који је предложила радна група за израду и провођење акционог плана за јачање система интерних контрола коју је именовао Савјет министара Одлуком број: 277/04 од 16.12.2004. године.



Тужилаштво би требало у координацији са надлежним институцијама да се размотри могућност евидентирања имовине у Заједничке институције Босне и Херцеговине у својим пословним књигама требају обезбиједи евидентирање и исказивање ове имовине, како у погледу власништва тако и у погледу вриједности, а у складу са МРС 16-Некретнине, постројења и опрема. Сматрамо да би Заједничке институције Босне и Херцеговине, са корисницима имовине требале потписати уговоре о кориштењу којим ће регулисати начин чувања, одржавање и заштиту, која произлази из додијељеног им права кориштења.

### 3.2. Информациони систем Тужилаштва

Канцеларија регистрара је успоставила добру информационо комуникациону инфраструктуру помоћу које су повезани информациони системи Суда и Тужилаштва. Ради се о централизованом систему гдје се на једном мјесту налазе заједнички смјештајни капацитети, а гдје управљање контролним функцијама врши особље Канцеларије регистрара. У наредном периоду очекује се увођење софтверских апликација и база података у институције Суда БиХ и Тужилаштва, чиме би се умногоме побољшала ефикасност основних пословних функција. Канцеларија за ревизију препоручује да се изврши детаљна анализа потреба и специфичних захтјева у правосудним институцијама по питању апликативног софтвера, како би се што боље искористила сарадња са Канцеларијом регистрара.

Тренутно не постоје јасна задужења, као ни расподјела обавеза и одговорности информатичког особља Суда, Тужилаштва и Канцеларије регистрара. Ради боље организације и ефикасности у пословању потребно је извршити јасну систематизацију радних мјеста са прецизно дефинисаним обавезама и одговорностима свих запослених, које ће одговарати специфичностима посла и способностима запослених. Канцеларија за ревизију је утврдила да Суд и Тужилаштво немају креиране интерне акте и процедуре за кориштење информационих система, а како је у фази План транзиције, Канцеларија за ревизију предлаже:

**Предвидјети преузимање постојеће информационо комуникационе инфраструктуре од Канцеларије регистрара при чему треба знати да се ради о јединственом систему који се не може раздвојити на два одвојена система за Суд и Тужилаштво.**

**Обезбиједити преузимање постојећих процедура и комплетне документације везане за информациони систем од Канцеларије регистрара. Креирати процедуре за тестирање резервних копија и план за опоравак система у случају нежељених катастрофа.**

**Осмислити начин правовремене и адекватне попуне радних мјеста у Суду и Тужилаштву како би се постојећи информациони систем наслиједио, а да се при томе одрже све имплементирани функције.**

**Креирати интерни споразум између Суда и Тужилаштва о начину и правима кориштења и администрације будућег заједничког информационог система.**



#### 4. КОРЕСПОНДЕНЦИЈА

Тужилаштву је уручен нацрт Извјештаја о ревизији за 2006. годину, на разматрање и достављање коментара на налазе ревизије.

У остављеном року од 15 дана, Тужилаштво је доставило своје коментаре на налазе садржане у Извјештају.

По нашем мишљењу, Тужилаштво није доставио нове доказе и чињенице које би утицале на измјену налаза садржаних у нацрт извјештаја.

У прилогу Извјештаја достављамо вам коментаре Тужилаштва.

*Користимо ову прилику како би смо изразили захвалност за љубазност која нам је указана од стране свих запослених Тужилаштва којима смо се обратили за помоћ и од којих смо тражили информације и документе за ефикасно обављање наших обавеза.*

**ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ  
РЕВИЗОРА**

*мр. Драган Кулина*

**ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР**

*Миленко Шего*



## Прилог 1. ПРЕГЛЕД ТРАЖЕНОГ, ОДОБРЕНОГ И ИЗВРШЕНОГ БУЏЕТА ЗА 2006. ГОДИНУ

Ред.број	Врста расхода	Приједлог буџета за 2006.год.	Одобрени буџет за 2006.год.	Промена структуре буџета	Текуће резерве	Донације	Остало (Одлуке ВМ и др.)	Укупно буџет (4+5+6+7+8)	Извршење буџета са 31.12.2006.	Разлика (9-10)	Индекс (10/9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>I</b>	<b>Текући издаци</b>	<b>3.315.196</b>	<b>2.850.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.850.000</b>	<b>2.441.029</b>	<b>410.513</b>	<b>86</b>
1.	Плате запослених	2.333.753	2.041.939	0	0	0	0	2.041.939	1.964.426	77.513	96
2.	Накнаде трошкова запослених	366.443	268.061	0	0	0	0	268.061	146.133	121.875	55
3.	Путни трошкови	80.000	80.000	0	0	0	0	80.000	44.594	35.406	56
4.	Издаци телефонских и пошт.услуга	60.000	60.000	-10.000	0	0	0	50.000	39.072	10.928	78
5.	Издаци за енергију и ком. услуге	60.000	60.000	10.000	0	0	0	70.000	63.237	6.763	
6.	Набавка материјала	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000	32.927	29.672	51
7.	Издаци за усл. превоза и горива	30.000	20.000	0	0	0	0	20.000	14.528	5.472	73
8.	Унајмљивање имовине и опреме	10.000	5.000	0	0	0	0	5.000	0	5.000	
9.	Издаци за текуће одржавање	50.000	40.000	0	0	0	0	40.000	22.338	16.658	58
10.	Издаци за осигурање	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000	2.858	12.142	19
11.	Уговорене услуге	250.000	200.000	0	0	0	0	200.000	110.916	89.084	55
<b>II</b>	<b>Капитални издаци</b>	<b>142.094</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>99.783</b>	<b>217</b>	<b>100</b>
1.	Набавка грађевина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Набавка опреме	142.094	100.000	0	0	0	0	100.000	99.783	217	100
3.	Набавка осталих сталних средс.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III</b>	<b>Програми посебне намјене</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
1.	Међународна сурадња	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	27.351	50.000	0
<b>IV</b>	<b>УКУПНО</b>	<b>3.507.290</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.568.163</b>	<b>460.730</b>	<b>85</b>
	<b>Број запослених</b>	<b>68</b>	<b>68</b>						<b>57</b>	<b>11</b>	<b>84</b>